

Wstępne założenia do Opisu przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Uszycie strojów służbowych dla pracowników Działu Obsługi Klienta.

2. Zakres usługi:

Zdjęcie miary w siedzibie Zamawiającego, uszycie strojów służbowych, I przymiarka i naniesienie poprawek w siedzibie Zamawiającego, odbiór strojów służbowych i naniesienie ewentualnych poprawek zgłoszonych przez użytkowników w siedzibie Zamawiającego w ilości:

- a) **30 szt. - klasyczny żakiet w stylu biznesowym**, głęboki dekol w serek, klasyczny kołnierz z klapkami, długi rękaw, pasowany w talii, zapinany na jeden guzik, długość do bioder, zakończony w szpic, dwie dolne kieszenie z klapkami, jedna górna kieszeń po lewej stronie na identyfikator, pionowe cięcia z przodu i z tyłu zapewniające optymalne układanie się żakietu na figurze, całość podszyta podszewką w kolorze dopasowanym do tkaniny wierzchniej, podszewka obszyta ozdobną oblamówką.
- b) **30 szt. – spódnica ołówkowa**, fason dopasowany do figury, krój ołówkowy, z paskiem w talii lub biodrówka, długość do kolan, rozporek na zakład z tyłu, zapinana z tyłu na kryty zamek i/lub guzik, podszewka w kolorze dopasowanym do tkaniny wierzchniej.
- c) **30 szt. – spodnie długie**, klasyczne (z kantem), niższy stan, lekko zwężone ku dołowi, długie, z przodu po bokach wpuszczane kieszenie, z tyłu imitacja kieszeni, w talii pasek ze szlufkami, zapinane na guzik i zamek.
- d) **15 szt. – kamizelka w stylu biznesowym**, dekol w serek, zapinana na cztery guziki, jedna górna kieszeń po lewej stronie na identyfikator, pionowe cięcia z przodu i z tyłu gwarantujące ładne układanie się kamizelki na figurze, zakończona w szpic.
- e) **60 szt. - koszul damskich:**
 - ✓ długi, $\frac{3}{4}$ lub krótki rękaw (do wyboru przez pracownika) zakończony ozdobnym mankietem w kolorze niebieskim lub granatowym lub błękitnym, wzór: kratka lub paski lub kropki lub gładki, zapinany na 2 guziki;
 - ✓ zapinana na guziki;
 - ✓ klasyczny kołnierzyk w szpic, stójka kołnierzyka obszyta dwustronnie ozdobnym materiałem (materiał analogiczny jak przy mankiecie);
 - ✓ cięcia dopasowujące do sylwetki;
 - ✓ imitacja listewki w celu zapięcia identyfikatora.

Powyższe należy zestawić w komplety: 2 szt. żakietów, 2 szt. spódnicy, 2 pary spodni, 1 szt. kamizelki, 4 koszule.

UWAGA – z uwagi na system pracy rotacyjnej pracowników Działu Obsługi Klienta spowodowany ogłoszoną pandemią zdjęcie miary oraz przymiarki odbywać się będą w dwóch terminach (2 terminy na zdjęcie miary, 2 terminy na przymiarki, 2 terminy na ewentualne kolejne przymiarki po poprawkach).

UWAGA - Przed złożeniem zamówienia należy przeprowadzić konsultacje z Wykonawcą (z możliwością przymiarki w siedzibie Zamawiającego) w celu:

- ✓ wyboru rodzaju i koloru tkaniny przeznaczonej do uszycia strojów służbowych;
- ✓ wyboru dodatków typu kolor guzików, kolor nitki, kolor i rodzaj podszewki itp.;
- ✓ doprecyzowanie szczegółów dotyczących ogólnego wyglądu strojów służbowych.

Wskazane jest aby na konsultacjach Wykonawca zaprezentował modele stroi służbowych zgodnie z aktualnymi trendami panującymi na rynku.